

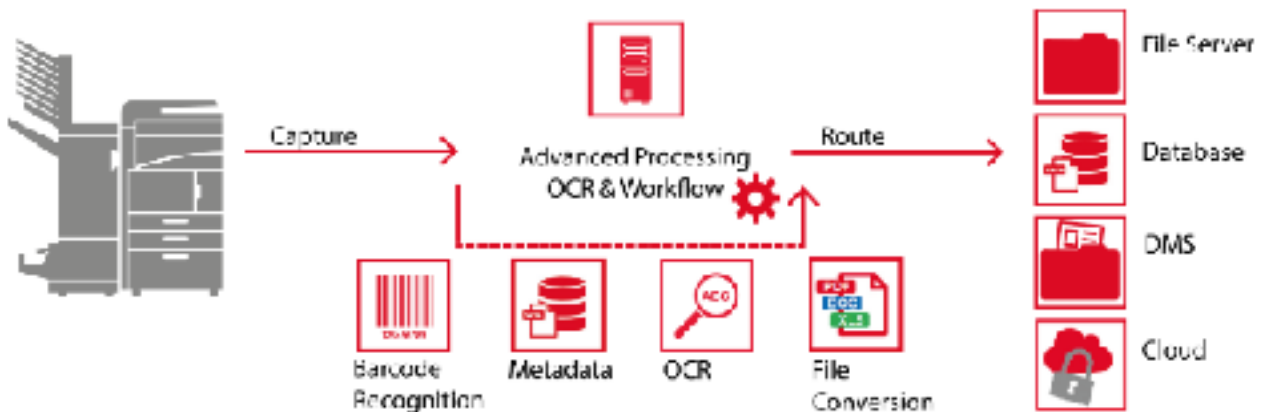
# ScannerVision™

Acquisizione e distribuzione per più destinazioni con un singolo tocco.

Provate ad immaginare le possibili conseguenze di non riuscire a trovare un documento importante come un contratto o una fattura. In molte aziende, l'elaborazione e l'archiviazione di documenti aziendali sensibili comporta un dispendio di tempo elevato ed è soggetto a errori dovuti al processo manuale.

Per semplificare queste operazioni, esistono soluzioni software di acquisizione, elaborazione e distribuzione, che riducono i rischi e, allo stesso tempo, aumentano l'efficienza operativa.

**ScannerVision™** è una soluzione di acquisizione per automatizzare e semplificare i flussi di lavoro di scansione, un cosiddetto middle ware tra multifunzione (MFP) e una destinazione, come una cartella di rete o un' applicazione aziendale di back-end. Converte automaticamente i documenti in file e li memorizza nella posizione corretta in base a regole aziendali predefinite, semplificando in tal modo i flussi documentali e garantendo la conformità nella gestione dei documenti.



## Sfide aziendali

- L'attività di archiviazione manuale dei documenti risulta molto dispendiosa in termini di tempo e non priva di possibilità di errori. «**C'è un modo più semplice e veloce per archiviare le informazioni?**»
- La ricerca delle informazioni archiviate ed eventuale correzione delle stesse, comporta una perdita di tempo, e risorse, eccessiva. «**Lavorare con maggiore precisione ed efficienza è possibile?**»
- I costi legati alla gestione dei documenti risultano essere eccessivi e non funzionali. «**E' possibile ridurre questi costi ottimizzando i processi e utilizzando strumenti innovativi per gestire il flusso di archiviazione?**»

## I vantaggi con ScannerVision™:

- **Risparmio di tempo:** Cattura, digitalizza e archivia documenti automatizzando l'inserimento dei metadati, riducendo al minimo il lavoro manuale.
- **Ridurre al minimo gli errori:** automatizzare i flussi di lavoro, rende più sicuro archiviare i documenti in modo corretto e nella giusta posizione, per un rapido recupero delle informazioni.
- **Riduzione dei costi:** la gestione automatizzata dei flussi di archiviazione riduce i tempi di lavorazione ottimizzando i costi. Risultato finale è un risparmio di tempo e denaro e un incremento dell'efficienza.

## Caratteristiche e specifiche:

**ScannerVision™** permette agli utenti di definire ed eseguire automaticamente i flussi di cattura e archiviazione delle informazioni. Inseriti i documenti nell'alimentatore MFP e selezionato un pulsante di scansione personalizzato, il software Scanner Vision procede nell'elaborazione dei documenti acquisiti, tramite uno o più componenti (OCR, codici a barre, etc.). Infine, il documento viene instradato in una o più destinazioni, cartella di rete o di Document Management System. Funzionalità di instradamento intelligente permettono di determinare la destinazione di memorizzazione corretta in base al contenuto del documento, per massimizzare l'automazione e ridurre al minimo gli errori.

**Scanner Vision™** consente agli utenti di definire ed eseguire i flussi di lavoro di gestione documentale in modo automatizzato e personalizzato.

- **Connettori:** Link diretti ad una vasta gamma di applicazioni DMS, come Microsoft SharePoint, i servizi cloud o sistemi di gestione dei documenti.
- **Metadata:** utilizzati per archiviare, rinominare e indicizzare le informazioni.
- **LDAP/AD Support:** Accesso alla rubrica aziendale dal pannello frontale MFP, e log in sicuro per le singole opzioni
- **Riconoscimento Barcode:** riconoscimento automatico dei codici a barre contenenti dati utilizzabili per indicizzazione.
- **Crittografia:** Per una maggiore sicurezza, il traffico di rete tra i client e il server Scanner Vision può essere criptato.
- **Conversione OCR:** Elaborazione e conversione dei documenti cartacei in formato elettronico ricercabile e/o modificabile in più di 100 linguaggi

## Novità versione 7.5

- **Supporto per le connessioni ODBC nel connettore SQL.**
- **Accesso sicuro (SSL).**
- **Possibilità di importare la home folder utenti da un file CSV.**
- **E-Form Recognition**
- **Web Client**
- **Connettore Bi direzionale SharePoint**
- **Integrazione Single Sign-On con Kyocera Net Manager**

### **RICHIESTE MINIME DI SISTEMA:**

Windows Server 2012 / 2008 / Server 2008 R2

Windows 7 / 8 / 8.1 / 10